

I. PERFIL DE PUESTO

Descripción del Puesto

Puesto:	Jefatura de Infraestructura Institucional
Área de Adscripción:	Dirección de Programación
Reporta a:	La Subdirección de Planeación
Supervisa a:	Jefatura de Infraestructura Institucional

Interacciones Internas

Con:	Para:
Jefatura de Planeación Jefatura de Evaluación	Coordinar los trabajos y actividades relacionados con la planeación, que competen a la Dirección.
Dependencias y Órganos Desconcentrados de la Administración Municipal	
Con:	Para:
Dirección de Desarrollo Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales Delegaciones de SEDATU y SEDESOL.	Organizar la operación de las instancias de participación ciudadana. Coordinar acciones de los programas federales.

Descripción de las Funciones del Puesto

Descripción Genérica

Apoyar la instalación y posteriores reuniones de las instancias de participación de los diferentes niveles de gobierno y la ciudadanía, como son Coplademun, Subcomités Sectoriales del Coplademun, CDM. Apoyar otras áreas de la Subdirección

Descripción Específica

- I.- Realizar actividades para la organización y funcionamiento de las instancias del sistema de planeación democrática: Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal, Coplademun; subcomités sectoriales del Coplademun; y Consejo de Desarrollo Municipal, CDM.
- II.- Coordinar acciones con las dependencias municipales, involucradas en la operación de los programas y ejecución de proyectos de desarrollo municipal, como son, entre otros, Hábitat, FISMDF y Espacios Públicos. Así como apoyar la coordinación con los otros niveles de gobierno, en el ámbito de los subcomités del Coplademun.
- III.- Dar el seguimiento a las reuniones del Coplademun, de sus Subcomités y del Consejo de Desarrollo Municipal.

Perfil del Responsable del Puesto

Perfil del Puesto	
Nivel Académico:	Licenciatura o experiencia comprobada.
Experiencia:	Sector público: gobierno federal, estatal y municipal. 5 años de antigüedad en el puesto.
Conocimientos:	Relativos a la administración pública, preferentemente.
Aptitud para Ocupar el Puesto:	Disponibilidad de tiempo, trabajo en equipo, constancia, respeto y facilidad en relaciones públicas.